

Sitzungsprotokoll vom

Protokollantin: Johanna Müller

Sitzung eröffnet: 14:08 Uhr

Sitzung geschlossen: 14:56 Uhr

Stimmberechtigte Anwesende:

Emilie Bartels	х	Magnus Ehlers	
Lena Rohde	Х	Ngoc Anh	
Martin Schatz	Х	Marla Arndt	х
Johanna Müller	х	Edgar Ritzkowski	х
Tim Carstens		Max Bauermeister	х
Marvin Kahl	Х	Torben Rebeski	

Gäste: Elisabeth Didrich, Philomena Nagel, Niklas Engelhard, Lotta, Julian Theloke **Tagesordnung:**

Top 0: Formalia

Lorenz eröffnet die Sitzung um 14:08 Uhr

Es sind 8 stimmberechtigte Mitglieder anwesend, daher sind wir stimmberechtigt.

Protokoll vom ... beschlossen.

TOP 1: Berichte

Carstens

STUPA: kein Englischnachweis für Master erforderlich, wenn man in Deutschland Abi gemacht hat.

TOP 2: OE-Unterkunft

Unterkunft in Süsel gebucht -> wegen Stornierung nachfragen

Unterkunft in Meudelfitz noch frei

-> Überlegung doch nach Meudelfitz zu gehen

Emilie und Julian klären das ab

TOP 3: Rückblick Glühwein

Grundsätzlich gut -> gut Gewinn gemacht

Reinigung war ein Problem, wurde vergessen

Mengen haben gut gepasst -> nur 5 Liter Punsch und 10 Liter Glühwein über

Häufiger mit Wischer durch das LUK gehen, damit große Flecken und schmutz vermieden werden, generell häufiger durchgehen und z.B. mitgebrachte Flaschen einsammeln

Am Schwarzenberg-Campus 3

Raum E 0.073

F-Mail: fsr-mwt@tuhh.de

Web: www-tuhh.de/fsr-mwt

Finanzen: Tim



Werbung war gut, Werbung auf Fernseher in den Gebäuden wäre eine Möglichkeit für nächste Male

Idee: Glühweinflat mit Schuss anbieten für höheren Preis

TOP 4: Lean-Workshop

29.01.2025, 14 Uhr bei der DB

Keiner weiß, worum es so genau geht, aber wir müssen uns nur um die Anmeldung kümmern

Erste Insta-Werbung (lena) und dann, wenn nicht genug Anmeldungen, auf WhatsApp Werbung

Lissi und Emilie gehen mit

Lissi macht anmeldung

TOP 5: Welcome Back Party

LUK für den 25.04.2025 buchen, Start 20 Uhr?

Security anfragen (2 Personen), Emilie regelt

Zwischen 3-4 Uhr Ende

Julian fragt DJ an

Getränke werden später geklärt, Getränkewage? -> Wenn ja Mengen anpassen

TOP 6: Amazon Exkursion

30.01.2025

Julian und Lissi gehen mit

Julian erstellt anmeldung

Lena macht Insta-Werbung

TOP 7: Themenspeicher/Stammtisch

Sicherheitseinweisung 15.01 und 21.01.2025

Stammtisch kümmern sich Max und Martin drum

EC-Kartenlesegerät vielleicht anschaffen oder über PayPal-Account nachdenken für die nächsten Partys

Ruben mag uns nicht!!! (Er setzt sich sehr weit weg, mit großem Abstand)

Sitzung geschlossen um 14:56Uhr

Johanna Müller (Protokollantin)

Emilie Bartels (Vorsitzende)

Am Schwarzenberg-Campus 3 Raum E 0.073 21073 Hamburg

Carstens

Web:

E-Mail: fsr-mwt@tuhh.de www-tuhh.de/fsr-mwt

Telefon: +49 40 42878-5073

Vorsitzende: **Emilie Bartels** Finanzen: Tim